АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЮКСЮМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 01.04.2024 г. с. Сюксюм № 10

**Об организации и проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населенных пунктов**

 **Сюксюмское сельское поселение**

В целях приведения в соответствие с санитарными нормами зон для обеспечения комфортного проживания и отдыха населения,

 п о с т а н о в л я ю:

1. Провести на территории муниципального образования Сюксюмское сельское поселение комплекс работ по весеннему благоустройству территорий населенных пунктов (далее – комплекс работ по благоустройству) с 01 апреля по 30 июня 2022 года.

2. Провести субботники по наведению чистоты и порядка, улучшению санитарного и экологического состояния населённых пунктов муниципального образования Сюксюмское сельское поселение 5 и 19 апреля, 17 и 31 мая, 14 и 28 июня 2024 года.

3. Объявить на территории Сюксюмское сельское поселение 27 апреля 2024 года областным субботником.

4. Утвердить:

4.1 Состав штаба по руководству и организации проведения комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов муниципального образования Сюксюмское сельское поселение (приложение № 1)

4.2 Ежедневную форму отчёта о проведении комплекса работ по весеннему благоустройству (приложение № 2)

5. Рекомендовать администрации муниципального образования Сюксюмское сельское поселение:

5.1. в период с 01 апреля по 02 июля 2024 года провести на территориях населённых пунктов Сюксюмское сельское поселение комплекс работ по благоустройству, а также организовать деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твёрдых коммунальных отходов, образующихся в результате проведения комплекса работ по благоустройству;

5.2. в срок до 01 апреля 2024 года разработать, утвердить и представить в Управление ЖКХ, ТЭК и дорожной деятельности Администрации муниципального образования «Инзенский район» планы проведения комплекса работ по весеннему благоустройству;

5.3. в срок до 01 апреля 2024 года провести обследование территорий населенных пунктов муниципального образования Сюксюмское сельское поселение в целях выявления незаконно возведённых строений и рекламных конструкций, а также обеспечить приведение в технически исправное состояние установленных на территории муниципального образования Сюксюмское сельское поселение элементов благоустройства;

5.4. в рамках проведения комплекса работ по благоустройству провести информационно - разъяснительную работу с жителями населенных пунктов об участии в мероприятиях по благоустройству;

5.5. обеспечить еженедельное размещение в средствах массовой информации информационно - справочных материалов о результатах проведения комплекса работ по благоустройству;

5.6. еженедельно в понедельник и в четверг представлять в Управление ЖКХ, ТЭК и дорожной деятельности Администрации муниципального образования «Инзенский район» отчёт о проведении комплекса работ по благоустройству;

6. В срок до 07 мая 2024 года руководителям организаций всех организационно - правовых форм обеспечить приведение в санитарное и эстетическое состояние территорий подведомственных организаций.

7. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Сюксюмское сельское поселение от 44.03.2021г. № 9 об организации и проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населенных пунктов МО Сюксюмское сельское поселение.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации поселения М.Р. Зибиров

Исачкин А.А.

70-1-52

 Приложение № 1

к постановлению Администрации

МО Сюксюмское сельское поселение

от 01.04.2024 г. № 10

**Состав штаба по руководству и организации проведения комплекса работ по весеннему благоустройству на территории муниципального образования Сюксюмское сельское поселение**

Председатель штаба

Зибиров М.Р. - Глава администрации поселения

Секретарь штаба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исачкин А.А. | – |  Специалист администрации поселения |

Члены штаба:

Лобанова Н.Е. - специалист администрации

Сазонова С.К. – техничка-курьер администрации

 Седова В.А. - зав. библиотекой с. Сюксюм (по согласованию)

Шкабырева Н.М. - фельдшер Сюксюмского ФАПа (по согласовании)

Хлескова В.Н. – начальник Сюксюмского ОПС (по согласованию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 2

к постановлению Администрации

МО Сюксюмское сельское поселение

от 01.04.2024 г. № 10

**План**

**проведения весеннего месячника по благоустройству на территории муниципального образования**

**Сюксюмское сельское поселение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование работ**  | **Единица измерения** |  |
| **план** | **факт** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Очистка магистральных и внутриквартальных дорог | тыс.кв.м. | **90** |  |
| 2. | Очистка газонов, цветников, парков, скверов | тыс.кв.м. | **0,01** |  |
| 3. | Очистка кустарников | п/м | **-** |  |
| 4. | Стрижка кустарников | п/м | **-** |  |
| 5. | Посадка деревьев | шт. | **30** |  |
| 6. | Посадка кустарников | шт. | **-** |  |
| 7. | Окапывание деревьев | шт. | **-** |  |
| 8. | Побелка стволов деревьев | шт. | **10** |  |
| 9. | Окапывание кустарников | шт. | **-** |  |
| 10. | Ремонт, покраска скамеек, садовых диванов | шт | **5** |  |
| 11. | Установка скамеек, садовых диванов | шт | **-** |  |
| 12. | Вывоз мусора | куб.м. | **10** |  |
| 13. | Ликвидация мест стихийного складирования бытовых отходов | шт. | **1** |  |
| 14. | Очистка от мусора территорий, прилегающих к полигонам твёрдых бытовых отходов и свалкам, и придорожных полос подъездных дорог к полигонам твёрдых бытовых отходов и свалкам | кв.м. | **-** |  |
| 15. | Ремонт, покраска урн | шт. | **6** |  |
| 16. | Установка новых урн | шт. | **1** |  |
| 17. | Снятие объявлений, в том числе рекламных | кв.м. | **-** |  |
| 18. | Помывка опор линий электропередач, опор контактной сети | шт. | **-** |  |
| 19. | Ремонт, покраска контейнеров | шт. | **-** |  |
| 20. | Установка новых контейнеров | шт. | **-** |  |
| 21. | Ремонт, покраска контейнерных площадок | шт. | **-** |  |
| 22. | Устройство контейнерных площадок | шт. | **-** |  |
| 23. | Помывка витражей, окон | тыс.кв.м. | **-** |  |
| 24. | Ремонт остановочных павильонов | шт. | **-** |  |
| 25. | Помывка остановочных павильонов | шт. | **-** |  |
| 26. | Очистка подвалов от мусора | домов | **-** |  |
| 27. | Очистка чердаков от мусора | домов | **-** |  |
| 28. | Ремонт детских игровых площадок | шт. |  |  |
| 29. | Завоз песка в песочницы | куб. м | **1** |  |
| 30. | Планировка газонов | кв. м | **-** |  |
| 31. | Посев газонной травы | кв.м | **-** |  |
| 32. | Устройство клумб | кв.м/шт | **-** |  |
| 33. | Посадка цветочной рассады | шт. | **-** |  |
| 34. | Посадка цветов (семена) | кв.м | **10** |  |
| 35. | Ремонт пешеходных ограждений | п/м | **-** |  |
| 36. | Покраска пешеходных ограждений | п/м | **-** |  |
| 37. | Покраска бордюрного камня | п/м | **-** |  |
| 38. | Снос сухостойных и аварийных деревьев | шт. | **2** |  |
| 40. | Проведение весенних осмотров многоквартирных домов | ед | **-** |  |
| 41. | Выдача предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства | ед | **-** |  |

**Задействовано организаций**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задействовано населения**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**в том числе:**

**студентов и школьников**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**временно безработных граждан** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**граждан, имеющих задолженность по оплате жилищно - коммунальных услуг**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задействовано техники** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Р. Зибиров

Фамилия, имя, отчество исполнителя,

номер телефона

Исачкин А.А.

70-1-52